

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ №10
_____/НА Пронина

**План - график мероприятий по подготовке к государственной
(итоговой) аттестации выпускников 11 класса
на 2023 – 2024 учебный год**

Цель: организация работы школы по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников в форме ЕГЭ.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
	Август - Сентябрь	
Организационно – методическая работа	1. Утверждение плана – графика подготовки школы к ЕГЭ. 2. Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 2024 года. 3. Подготовка информационного стенда «Государственная (итоговая) аттестация для учащихся 11 класса и их родителей».	Директор, зам. по УВР.
Работа с учащимися	1. Сбор предварительных данных о выборе экзаменов в форме ЕГЭ. 2. Знакомство с направлениями итогового сочинения на сайте www.fipi.ru	Зам. по УВР
Работа с педагогическим коллективом	«Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 2023 года» - педагогический совет.	Зам. по УВР
Октябрь		
Организационно – методическая работа	Подготовка информационного стенда «Государственная (итоговая) аттестация для учащихся 11 класса и их родителей».	Зам. по УВР
Работа с учащимися	1. Знакомство учащихся с правилами заполнения бланков. 2. Школьный мониторинг для учащихся 11 класса по основным предметам. 3. Знакомство с рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения. 4. Знакомство с демоверсиями. 5. Спецификация сдаваемого предмета, знакомство с кодификатором. 6. Информирование обучающихся по вопросам	Зам. по УВР Руководители ШМО. Классный руководитель

Работа с родителями	организации и проведения ГИА (классный час). Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ЕГЭ	Классный руководитель, зам. по УВР.
Работа с педагогическим коллективом	- Методическая помощь учителям по вопросам подготовки к ЕГЭ. - Контроль над прохождением программного материала учителями-предметниками. - Участие учителей школы в работе действующих семинаров	Зам. по УВР
Ноябрь		
Организационно-методическая работа Работа с учащимися	Инструктивно-методическая работа с участниками образовательного процесса 1. Работа с открытым банком заданий ЕГЭ на сайте www.fipi.ru и др. 2. Порядок проведения итогового сочинения	Зам. по УВР учителя-предметники, зам. по УВР
Работа с родителями	Собрание: «Порядок проведения итогового сочинения»	Учителя предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Знакомство с нормативными документами по ЕГЭ. 2. Информирование педагогов о спецификации измерительных материалов ЕГЭ 2024 года. 3. Контроль за своевременным прохождением программного материала	Зам. по УВР
Декабрь		
Организационно-методическая работа Работа с учащимися	Инструктивно-методическая работа с участниками образовательного процесса 1. Знакомство с официальными источниками информации о проведении ЕГЭ. 2. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ. 3. Школьный мониторинг для учащихся 11 класса по основным предметам. 4. Работа с открытым банком заданий ЕГЭ на сайте 5. Итоговое сочинение (экзамен)	Зам. по УВР Учителя – предметники Зам. по УВР, руководители ШМО
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ.	Классные руководители Зам. по УВР
Работа с педагогическим	1. Знакомство с нормативными документами по проведению государственной (итоговой) аттестации в	Зам. по УВР

коллективом	2023 – 2024 учебном году. 2. Контроль за своевременным прохождением программного материала.	
Январь		
Организационно – методическая работа	Обновление уголков по подготовке к ЕГЭ в учебных кабинетах.	Учителя – предметники
Работа с учащимися	1. Классный час: «Работа с бланками: практическое занятие» 2. Собрание: «Порядок проведения ГИА в 2024 году». 3. Анализ пробных репетиционных внутришкольных экзаменов в форме ЕГЭ (разбор ошибок). 4. Работа с открытым банком заданий ЕГЭ.	Учителя – предметники. Классный руководитель. Зам. по УВР
Работа с родителями	1. Информирование учащихся и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ (нормативные документы по проведению государственной (итоговой) аттестации в 2023– 2024 учебном году). 2. Результаты мониторинга.	Классный руководитель Зам. по УВР Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Информационно-разъяснительная работа по вопросам государственной (итоговой) аттестации на педагогическом совете.	Зам. по УВР
Февраль		
Организационно – методическая работа	1. Подготовка к проведению пробных экзаменов в форме ЕГЭ. 2. Обновление нормативно-правовой базы по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации	Учителя – предметники Директор
Работа с учащимися	1. Классный час: «Порядок подачи и рассмотрения апелляций по процедуре проведения ЕГЭ» 2. Психолого-педагогическое сопровождение ЕГЭ. Консультации психолога.	Классные руководители Педагог – психолог
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ЕГЭ. 2. Памятки для родителей.	Классные руководители Учителя – предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Формирование пакета рекомендаций и материалов для учителей по вопросам ЕГЭ. 2. Контроль за работой учителей (по графику ВШК)	Зам. по УВР
Март		
Организационно –	1. Обновление информационного стенда.	Учителя –

методическая работа	2.Обновление уголков по подготовке к ЕГЭ в учебных кабинетах.	предметники Зам. по УВР
Работа с учащимися	1.Организация пробного тестирования 2. Работа с открытым банком заданий ЕГЭ.	Учителя – предметники Классный руководитель
Работа с родителями	1.Консультации для родителей.	Зам. по УВР. Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль за своевременным прохождением программного материала	Зам. по УВР
Апрель		
Организационно – методическая работа	Обновление информационного стенда	Зам. по УВР, учителя-предметники, руководители ШМО
Работа с учащимися	Психолого-педагогическое сопровождение ЕГЭ. Консультации психолога.	Педагог - психолог
Работа с родителями	1.Психолого-педагогическое сопровождение ЕГЭ. Консультации психолога.	Педагог – психолог.
Работа с педагогическим коллективом	1. Информационно-разъяснительная работа по вопросам государственной (итоговой) аттестации на педагогическом совете. Анализ репетиционных экзаменов 2.Проведение обучающих семинаров с участниками образовательного процесса.	Зам. по УВР, руководители ШМО
Май		

Работа с учащимися	1 Анкетирование выпускников по вопросам участия, процедуры проведения и правил поведения при проведении ЕГЭ. 2. Организация подвоза детей к местам ППЭ.	Зам. по УВР Директор
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ЕГЭ. 2. Родительские собрания по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации.	Зам. по УВР Учителя-предметники, классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1.Проведение инструктивно - методических совещаний. 2.Проведение обучающих семинаров с участниками образовательного процесса. 3. Педагогический совет о допуске выпускников к государственной (итоговой) аттестации.	Зам. по УВР, руководители ШМО

Июнь		
Организационно – методическая работа	Обработка данных ЕГЭ. Формирование отчетов.	Зам. по УВР
Нормативные документы Работа с учащимися	Оформление и выдача аттестатов.	Директор
	Информирование о результатах ЕГЭ.	Зам. по УВР